Протокол №3

заседания рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образовании «Смоленский район» Смоленской области

31.08.2020 года г. Смоленск

Всего присутствовало: 21человек

Присутствовали: членов рабочей группы 6 человек

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполняющий обязанности председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, председатель рабочей группы | - | В.А. Сафонова |
| Начальник отдела экономики и инвестиционной деятельности Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, заместитель председателя рабочей группы | - | О.И. Павликова |
| Ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области | - | И.Б. Опарина |
| Консультант - юрисконсульт юридического отдела Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области | - | Н.А. Голикова |
| Ведущий специалист отдела земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области | - | О.М. Арабиева |
| Специалист 1-й категории отдела по культуре, туризму и спорту Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области | - | Е. В. Суходольская |
| Директор МБДОУ д/с «Берёзка» (по согласованию) |  | А.П. Курошева |
| Директор МБДОУ д/с «Зернышко» (по согласованию) |  | В.Г. Иванова |
| Директор МБДОУ д/с «Ласточка» (по согласованию) |  | В.А. Морозов |
| Директор МБДОУ д/с «Клеверок» (по согласованию) |  | Н.А. Прудниченкова |
| Директор МБДОУ д/с «Колокольчик» (по согласованию)» |  | Т.Ю. Рожкова |
| Директор МБДОУ д/с «Теремок (по согласованию) |  | А.Н. Иванова |
| Директор МБОУ МБДОУ д/с «Золотая рыбка» (по согласованию) |  | Е.Н. Митрюшина |
| Директор МБДОУ ЦРР д/с «Рябинушка» (по согласованию) |  | О.М. Иванова |
| Директор МБДОУ д/с «Колосок»(по согласованию) |  | Л.В. Заболотнева |
| Директор МБДОУ д/с «Солнышко» Пр. (по согласованию) |  | О.А. Шевчук |
| Директор МБДОУ д/с «Русь»(по согласованию) |  | О.В. Пестовская |
| Директор МБДОУ д/с «Солнышко» См. (по согласованию) |  | Л.А. Молоткова |
| Директор МБДОУ д/с «Улыбка» (по согласованию) |  | И.А. Федорова |
| Директор МБДОУ д/с «Светлячок» (по согласованию) |  | Ю.В. Сафронова |
| Директор МБДОУ д/с «Ручеёк» (по согласованию) |  | И.В. Соловец |

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:**

1. Провести заседание по выявлению неиспользуемого, неэффективно используемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями, учреждениями по определенным ранее критериям и показателям. При выявлении такого имущества: внести предложения по включению в перечень, предназначенный для предоставления субъектам МСП.

По вопросу повестки заседания выступила В.А. Сафонова - исполняющий обязанности председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области зачитав повестку сегодняшнего заседания и доведя до состава рабочей группы, а также приглашенных заинтересованных лиц следующее.

 Для экономической устойчивости и эффективного развития субъектов МСП на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области перед органами местного самоуправления поставлена задача по оказанию имущественной поддержки субъектам МСП. Для этого сегодня нам необходимо провести анализ всего имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями и внести свои предложения по включению выявленных объектов (неиспользуемого, неэффективно используемого или используемого не по назначению) в перечень, предназначенный для предоставления субъектам МСП.

 Для этого предлагается всем присутствующим на заседании представителям муниципальных учреждений поочередно изложить свои доводы и решения в отношении имущества, которое закреплено за ними.

 Первой по рассматриваемому вопросу выступила А.П. Курошева - директор МБДОУ д/с «Березка», изложив, что неиспользуемого муниципального имущества и не требующего для последующего вовлечения его в имущественную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в учреждении нет.

 Второй выступила В.Г. Иванова - директор МБДОУ д/с «Зернышко» сообщая, что в учреждении не выявлено неиспользуемого и неэффективно используемого, а также не требуемого для исполнения возложенных на учреждение задач муниципального имущества.

Далее выступили: В.А. Морозов – директор МБДОУ д/с «Ласточка», рассказал, что в результате проведенной работы по выявлению неиспользуемого муниципального имущества, не выявлено неиспользуемого, неэффективно используемого имущества, либо не требующегося для исполнения возложенных задач.

Н.А. Прудниченкова – директор МБДОУ д/с Клеверок», также сообщила, что учреждением была проведена работа по выявлению неиспользуемого, неэффективно используемого имущества для выполнения возложенных задач на учреждение и установили: такое имущество отсутствует.

Т.Ю. Рожкова –директор МБДОУ д/с «Колокольчик», сообщила об отсутствии таких объектов.

А.Н. Иванова – директор МБДОУ д/с «Теремок», заявила, что неиспользуемого, либо неэффективно используемого имущества, закрепленного за учреждением не имеется.

Е.Н. Митрюшина – директор МБДОУ д/с «Золотая рыбка», доложила, что муниципального имущества неиспользуемого, неэффективно используемого и не требующегося для исполнения возложенных на учреждение задач, для последующего вовлечения его в хозяйственный оборот не имеется.

О.М. Иванова – директор МБДОУ ЦРР д/с «Рябинушка», сообщил об отсутствии таких объектов.

Л.В. Заболотнева – директор МБДОУ д/с «Колосок», сказала, что все закрепленные объекты используются в полном объеме и по назначению.

О.А. Шевчук – директор МБДОУ д/с «Солнышко» Пр., сказала, что все закрепленные за учреждением объекты используются в полном объеме, неиспользуемых, либо неэффективно используемых нет.

О.В. Пестовская – директор МБДОУ д/с «Русь», объяснила, что все закрепленные за учреждением объекты и основные средства используются в полном объеме и в соответствии с уставной деятельностью учреждения.

Л.А. Молоткова – директор МБДОУ д/с «Солнышко» См., сообщила рабочей группе, что имущества неиспользуемого, либо неэффективно используемого, либо используемого не по назначению не выявлено.

И.А. Федорова – директор МБДОУ д/с «Улыбка», сказала, что все закрепленные объекты используются в полном объеме и по назначению.

Ю.В. Сафронова – директор МБДОУ д/с «Светлячок», доложила, что муниципального имущества неиспользуемого, неэффективно используемого и не требующегося для исполнения возложенных на учреждение задач, для последующего вовлечения его в хозяйственный оборот не имеется.

И.В. Соловец – директор МБДОУ д/с «Ручеёк», заявила, что неиспользуемого, либо неэффективно используемого имущества, закрепленного за учреждением не имеется.

 Выслушав всех представителей муниципальных учреждений, сделав анализ изложенного, рабочая группа

**Решила:**

Признать факт отсутствия объектов муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, которые не используются, либо неэффективно используются, либо используются не в соответствии с уставной деятельностью.

Рабочей группой принято решение рекомендовать представителям муниципальных учреждений продолжить работу по выявлению неиспользуемого, неэффективно используемого, либо используемого не по назначению имущества,пригодного для включения в Перечень муниципального недвижимого имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства»с последующим предоставлением такого имущества субъектам МСП.

**Решение принято единогласно**

Председатель комиссии **В.А. Сафонова**

Секретарь комиссии **Н.И. Дозора**